



МИСИЈА



ДА ГИ ПРЕТСТАВУВА
ГРАЃАНите, ДА НОСИ
ЗАКОНИ И ДА ВРШИ
КОНТРОЛА И НАДЗОР НАД
ИЗВРШНАТА ВЛАСТ

ВИЗИЈА



ОТВОРЕНА, ОДГОВОРНА И
МОДЕРНА ЗАКОНОДАВНА
ВЛАСТ ВО ФУНКЦИЈА НА
ГРАЃАНите

СТРАТЕШКИ ЦЕЛИ

2025 - 2029

ЕФИКАСНА
СЛУЖБА

СОБРАНИСКА
ДИПЛОМАТИЈА

БЕЗБЕДЕНО
СОБРАНИЕ

ДИГИТАЛНО
СОБРАНИЕ

ОТВОРЕНО
СОБРАНИЕ

ФУНКЦИОНАЛНО
СОБРАНИЕ

НАДЛЕЖНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЈА

Република Северна Македонија е држава со парламентарна демократија. Една од темелните вредности на уставниот поредок е поделбата на државната власт на законодавна, извршна и судска. Улогата на Собранието е суверено да донесува закони, да ги претставува граѓаните и да ја контролира Владата. Работата на Собранието се уредува со Уставот, Законот за Собранието и Деловникот на Собранието.

ПРЕТСТАВНИЧКАТА ФУНКЦИЈА на Собранието се остварува преку комуникација меѓу пратениците и граѓаните. Кандидарите за контакт со граѓаните претставуваат значајна форма за комуникација на пратениците со граѓаните и избирачите во нивните изборни единици.

ЗАКОНОДАВНАТА ФУНКЦИЈА на Собранието се остварува преку донесување на закони во постапка уредена со Деловникот. Собранието за вршење на работите од својата надлежност донесува и одлуки, декларации, резолуции, препораки, заклучоци и основа органи и тела.

ПОЛИТИЧКА КОНТРОЛА И НАДЗОР Собранието врши преку пратенички прашања, интерпелација, прашање за доверба на Владата и анкетни комисии над Владата и над други носители на јавни функции што се одговорни пред Собранието. Во рамките на остварувањето на надзорната функција, се организираат надзорни расправи за надзор над спроведувањето на политиките и извршувањето на законите.

Работата на Собранието се одвива преку:

- 21 работно тело (комисии);
 - 3 совети;
- Постојана анкетна комисија за заштита на слободата и правата на граѓанинот; Комитет за односи меѓу заедниците; Клуб на пратенички;
- Клуб за младински прашања и политики, и 6 интер партијски парламентарни групи:
- о за правата на лица со посебни способности;
 - о за правата на Ромите, нивна инклузија и интеграција;

Собраниската дипломатија се одвива преку:

- 11 делегации во меѓународни парламентарни собранија и други мултилатерални форуми и 51 пратенички групи за билатерална соработка.

Пратеничките групи во

Собранието имаат еден асистент на секој пет пратеници и пратениците имаат канцеларија со асистент во местото каде што се избрани.

Работата на Собранието е поддржана од:

софтвери (е-парламент, е-библиотека, е-законодавна архива и системи за електронска комуникација) и ИКТ опрема, ИСО стандарди за квалитет, Заедничка рамка за проценка (CAF) и Стратегија за спроведување со ризичи.

Зградата на Собранието е изградена од 1936 година со доградба од 2016 година со вкупно 18.127 M² простор. Секој пратеник има своја канцеларија во зградата.

- за заштита на природата и борба против загадувањето и климатските промени;
- за правата на ЛГБТИ лицата
- за поддршка на Кримската платформа.
- За правата на еднородителските семејства и самохрани родители

Работата на Собранието ја поддржува **собраниската служба раководена од генерален секретар**.

Собраниската служба е составена од собраниски службеници и помошно-технички лица организирани во:

1 кабинет,

15 сектори,

49 одделенија во рамките на секторите и кабинетот,

3 посебни организациони единици – Парламентарен институт, Буџетска канцеларија и Внатрешна ревизија

Генералниот секретар има заменици кои го заменуваат во случај на спреченост или отсуство и му помагаат во неговата работа.

Согласно **Законот за Собранието** формиран е **Совет на собраниска служба**, како посебно советодавно тело на Генералниот секретар. Советот е составен од **сите раководители на сектори и организационо единици** на чии предлози Генералниот секретар на Собранието донесува одлуки поврзани со Актите за внатрешна организација и систематизација на работните места. Советот дава предлози за вработувања и унапредувања согласно потребите на секоја организациона единица.

ЦЕЛИ НА СТРАТЕШКИОТ ПЛАН 2025-2029

ФУНКЦИОНАЛНО СОБРАНИЕ	ОТВОРЕНО СОБРАНИЕ	ДИГИТАЛНО СОБРАНИЕ	БЕЗБЕДЕНО СОБРАНИЕ	СОБРАНИСКА ДИПЛОМАТИЈА	ЕФИКАСНА СЛУЖБА
1 Зајакната претставничка функција	1 Промовирање на култура на отвореност и вклучена и информирана јавност и рангиви категории граѓани	1 Дигитализација на услуги и процеси	1 Независно собраниско обезбедување	1 Остварување на стратешки цели на Надворешната политика	1 Екипираност и политика на задвошување на кадарот
2 Остварување на законодавна функција	2 Безбедност на мрежата	2 Безбедност на периметар	2 Изработка на безбедносни протоколи	2 Поддршка на парламентарната дипломатија	2 Професионален развој на вработените
3 Зајакната надзорна функција	2 Собраниски канал	3 Информатичка опрема и хардвер	3 Модернизирање на Надворешна инфраструктура и периметар	3 Иницијативен парламент во Мултилатерални и билатерални односи	3 Правила за писмен и говорен превод
4 Граѓанско учество во законодавниот процес	3 Собранието дел од Партинерството за отворена власт	4 Подобрување на комуникацијата, интранет и интернет конекциите	4 Безбедно снабдување со енергија	4 Компетирање на системите за управување со квалитет	4 Компетирање на вработените
5 Информирани пратеници	4 Проактивна комуникација со јавноста и медиумите	5 Аудио и видео опрема	5 Безбедност на ИКТ системи и податоци	5 Спроведување на заедничка рамка за оценка во Собранието	5 Справување со ризици
6 Подобрена правна рамка за работата на Собранието, интегритет и ефективност	5 Транспарентност и отворени податоци	6 Календар на активности	6 Одржување и заштита на основна инфраструктура	6 Парламент без хартија	6 Енергетски ефикасен парламент
7 Календар на активности	8 Родово сензитивно Собрание			7 Здравје и заштита при работа	7 Парламент без хартија
				8 Себе-евалуација	8 Себе-евалуација
				9 Ревизија и контрола на работењето	9 Ревизија и контрола на работењето

ЦЕЛ 1 >> ФУНКЦИОНАЛНО СОБРАНИЕ

ПРИОРИТЕТИ

- 1 ЗАЈАКНАТА ПРЕТСТАВНИЧКА ФУНКЦИЈА**
- 2 ОСТВАРУВАЊЕ НА ЗАКОНОДАВНА ФУНКЦИЈА**
- 3 ЗАЈАКНАТА НАДЗОРНА ФУНКЦИЈА**
- 4 ГРАЃАНСКО УЧЕСТВО ВО ЗАКОНОДАВНИОТ ПРОЦЕС**
- 5 ИНФОРМИРАНИ ПРАТЕНИЦИ**
- 6 ПОДОБРена ПРАВНА РАМКА ЗА РАБОТАТА НА СОБРАНИЕТО**
- 7 КАЛЕНДАР НА АКТИВНОСТИ**
- 8 РОДОВО СЕНЗИТИВНО СОБРАНИЕ**

ПОВАЖНИ ВРЕДНОСТИ

- 90% ФУНКЦИОНАЛНИ КАНЦЕЛАРИИ ЗА КОНТАКТ СО ГРАЃАНИ,**
100% ОРГАНИЗИРАНИ ЗАКАЖАНИ ПЛЕНАРНИ СЕДНИЦИ,
НАДЗОРНИТЕ И ЈАВНИ РАСПРАВИ
- НАДЗОР НАД РЕВИЗОРСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ОД ДЗР,**
ВКЛУЧУВАЊЕ НА ЕКСПЕРТИ И ЈАВНОСТ ВО РАБОТНИТЕ ТЕЛА
- 100% ОДГОВОРЕНИ БАРАЊА ЗА АНАЛИЗИ, ОБУКИ, ИНДЕКСИРАН АРХИВСКИ И
БИБЛИОТЕЧЕН ФОНД**
- ПРИМЕНА НА ЕТИЧКИ КОДЕКС, ГРИМЕНА НА ОДЛУКА ЗА
НОМОТЕХНИКА, ПРАВИЛНИК ЗА АКРЕДИТАЦИЈА ЗА СРЕДСТВАТА ЗА
ЈАВНО ИНФОРМИРАЊЕ,**
ПРЕДВИДЛИВОСТ НА ЗАКОНОДАВНАТА АГЕНЦИЈА
- НАЈМАЛКУ 80% СПРОВЕДЕНИ АКТИВНОСТИ ОД ПЛАНОТ ЗА РОДОВА
СЕНЗИТИВНОСТ**

ЦЕЛ 2 >> ОТВОРЕНО СОБРАНИЕ

ПРИОРИТЕТИ

- 1 ПРОМОВИРАЊЕ НА КУЛТУРА НА
ОТВОРЕНОСТ И ВКЛУЧЕНА И
ИНФОРМИРАНА ЈАВНОСТ И
РАНЛИВИ КАТЕГОРИИ ГРАЃАНИ
- 2 РЕФОРМА НА СОБРАНИСКИОТ
КАНАЛ
- 3 СОБРАНИЕТО ДЕЛ ОД
ПАРТНЕРСТВОТО ЗА ОТВОРЕНА
ВЛАСТ
- 4 СТРАТЕГИЈА ЗА КОМУНИКАЦИЈА
СО ЈАВНОСТА НА СОБРАНИЕТО
- 5 ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ОТВОРЕНИ
ПОДАТОЦИ

ПОВАЖНИ ВРЕДНОСТИ

- 1 НАЈМАЛКУ 100 ТУРИ ЗА ПОСЕТИ, 6000 ГРАЃАНИ, 16 СЕМИНАРИ И 1750
УЧЕНИЦИ И СТУДЕНТИ НА ГОДИШНО НИВО, ИСПЕЧАТЕНИ 10000
ПАКЕТИ, АНГАЖИРАЊЕ НА ЗНАКОВЕН ПРЕВЕДЕВУЧ
ОПРЕМЕНО ТВ СТУДИО, ЕМИТУВАЊЕ ПРОГРАМА, ПРАВИЛНИК ЗА
АУДИО ВИДЕО СНИМАЊЕ
- 2 СПРОВЕДЕВУВАЊЕ НА АКЦИСКИОТ ПЛАН КОН ПАРТНЕРСТВОТО ЗА
ОТВОРЕНА ВЛАСТ (МОБИЛЕН ПАРЛАМЕНТ, РЕГИСТАР НА
РЕГУЛАТОРНИ ТЕЛА)
- 3 ДОНЕСЕНА СТРАТЕГИЈА ЗА КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И
НЕЈЗИНО СПРОВЕДЕВУВАЊЕ
- 4 КРЕИРАНИ ПОДАТОЧНИ СЕТОВИ ОД СИТЕ ОРГАНИЗАЦИОНИ
ЕДИНИЦИИ И ДОСТАПНИ ОН-ЛИНЕ ВО ПРЕБАРЛИВ ФОРМАТ

ЦЕЛ 3 >> ДИГИТАЛНО СОБРАНИЕ

ПРИОРИТЕТИ

- 1 ДИГИТАЛИЗАЦИЈА НА УСЛУГИ И ПРОЦЕСИ
- 2 БЕЗБЕДНОСТ НА МРЕЖАТА
- 3 ИНФОРМАТИЧКА ОПРЕМА И ХАРДВЕР
- 4 ПОДОБРУВАЊЕ НА КОМУНИКАЦИЈАТА, ИНTRANET И ИНТЕРНЕТ КОНЕКЦИИТЕ
- 5 АУДИО И ВИДЕО ОПРЕМА

ПОВАЖНИ ВРЕДНОСТИ

- РАЗВОЈ И ПРИМЕНА НА АППЛИКАТИВНИ РЕШЕНИЈА ЗА: ПИШАНА КАРТОТЕКА, ВИДЕО И АУДИО АРХИВА, СТАНДАРДИЗИРАНИ ОБРАСЦИ ЗА ИЗВЕШТАИ И ЗАПИСНИЦИ ОД РАБОТНИ ТЕЛА, ПРЕВОД ОД ГОВОР НА ТЕКСТ, ДИГИТАЛИЗАЦИЈА НА ВИДЕО АРХИВА, ДИГИТАЛИЗАЦИЈА НА ИНТЕРНИ ПРОЦЕСИ
- FIREFALL ЗАШТИТА И VPN ИНФРАСТРУКТУРА
МАШИНИ ЗА ПЕЧАНИЦАТА, ИНФОРМАТИЧКА ОПРЕМА
- СТРАТЕГИЈА ЗА ИКТ, ДИГИТАЛИЗАЦИЈА НА ИЗВЕШТАИ, РЕГИСТАР НА РЕГУЛАТОРНИ ТЕЛА ОСНОВАНИ ОД СОБРАНИЈЕТО, КОНТРОЛА И МОДУЛ ЗА ВЛЕЗ ИЗЛЕЗ ОД ЗГРАДА
МОНИТОРИ ЗА ПЛЕНАРНА, КОМУНИКАЦИСКА ОПРЕМА, WINDOWS SERVER

ЦЕЛ 4 >> БЕЗБЕДНО СОБРАНИЕ

ПРИОРИТЕТИ

- 1** НЕЗАВИСНО СОБРАНИСКО
ОБЕЗБЕДУВАЊЕ
- 2** ИЗРАБОТКА НА БЕЗБЕДНОСНИ
ПРОТОКОЛИ
- 3** МОДЕРНИЗИРАЊЕ НА
НАДВОРЕШНА
ИНФРАСТРУКТУРА И
ПЕРИМЕТАР
- 4** БЕЗБЕДНО СНАБДУВАЊЕ СО
ЕНЕРГИЈА
- 5** БЕЗБЕДНОСТ НА ИКТ СИСТЕМИ
И ПОДАТОЦИ
- 6** ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА
ОСНОВНА ИНФРАСТРУКТУРА

ПОВАЖНИ ВРЕДНОСТИ

ИЗМЕНИ ВО ПРАВНА РАМКА

НАБАВКА НА РАМПИ, СТОЛБОВИ, ЛЕНТИ ЗА КОНТРОЛА НА ВЛЕЗ
ВО НАДВОРЕШНИОТ ПЕРИМЕТАР СО КОНТРОЛА НА ВЛЕЗОВИТЕ
И ЗАЈАКНУВАЊЕ НА НАДВОРЕШНИТЕ ВРАТИ
ЦЕЛОКУПНА ЗАМЕНА НА ОСНОВНА ИНФРАСТРУКТУРА НА
ЦЕВКОВОДНИ СИСТЕМИ
РЕГУЛИРАЊЕ НА ПАРКИНГ ПРОСТОР ЗА АВТОМОБИЛИ,
ВЕЛОСИПЕДИ И ЕЛЕКТРИЧНИ ТРОТИНЕТИ
ОПЛЕМЕNUВАЊЕ НА ЗЕЛЕНИЛПО И ИНСТАЛАЦИЈА НА УРБЕНА
ОПРЕМА
НАБАВЕНИ АГРЕТАТ, РЕНГЕН МАШИНИ И РЕФЛЕКТОРИ ВО БОЈА

ЦЕЛ 5 >> СОБРАНИСКА ДИПЛОМАТИЈА

ПРИОРИТЕТИ

1. ОСТВАРУВАЊЕ НА СТРАТЕШКИ ЦЕЛИ НА НАДВОРЕШНАТА ПОЛИТИКА
2. ПОДДРШКА НА ПАРЛАМЕНТАРНАТА ДИПЛОМАТИЈА
3. ИНИЦИЈАТИВЕН ПАРЛАМЕНТ ВО МУЛТИЛАТЕРАЛНИТЕ И БИЛАТЕРАЛНИТЕ ОДНОСИ
4. КРЕДИБИЛЕН ПАРЛАМЕНТ СО ДЕФИНИРANI ПОЗИЦИИ

ПОВАЖНИ ВРЕДНОСТИ

- ПРЕГОВОРИ СО ЕВРОПСКАТА УНИЈА
ПОДДРШКА НА ИПАА
СИТЕМАТИЗАЦИЈА НА БЕЛЕШКИ И ЗАПИСНИЦИ
УЧЕСТВО НА БИЛАТЕРАЛНИ И МУЛТИЛАТЕРАЛНИ НАСТАНИ И
ПАРЛАМЕНТАРНИ СОБРАНИЈА И ОРГАНИЗАЦИИ
ЈАВНИ РАСПРАВИ, ТРИБУНИ СО УЧЕСТВО НА ПРАТЕНИЦИ,
СТУДЕНТИ, ГРАЃАНСКИ ОРГАНИЗАЦИИ, БИЗНИС СЕКТОР, ВО
СОБРАНИЕ КАКО И НА ТЕРЕН
РАБОТИЛНИЦИ ЗА ПРЕГОВОРИ, ПРЕГОВАРАЧКИ ПОЗИЦИИ,
УЛОГА НА ПАРЛАМЕНТИТЕ ВО ПРЕГОВОРИТЕ СО ЕУ

ЦЕЛ 6 > ЕФИКАСНА СЛУЖБА

ПРИОРИТЕТИ

- 1 ЕКИПИРАНСТВО И ПОЛИТИКА НА ЗАДРЖУВАЊЕ НА КАДАРОТ
- 2 ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА ВРАБОТЕНИТЕ И КОНТИНУИРАНО УЧЕЊЕ
- 3 СТАНДАРДИ ЗА ПРЕВЕДУВАЊЕ И ТОЛКУВАЊЕ
- 4 КОМПЛЕТИРАЊЕ НА СИСТЕМИТЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КВАЛИТЕТ
- 5 СПРОВЕДЕВУВАЊЕ НА ЗАЕДНИЧКА РАМКА ЗА ОЦЕНКА ВО СОБРАНИЕТО (КАФ)
- 6 СПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ ВО РАБОТНИТЕ ПРОЦЕСИ И ФУНКЦИОНИРАЊЕТО
- 7 ЕНЕРГЕТСКИ ЕФИКАСЕН ПАРЛАМЕНТ
- 8 ПАРЛАМЕНТ БЕЗ ХАРТИЈА
- 9 ЗДРАВЈЕ И ЗАШТИТА ПРИ РАБОТА
- 10 СЕБЕ-ЕВАЛУАЦИЈА
- 11 РЕВИЗИЈА И КОНТРОЛА

ПОВАЖНИ ВРЕДНОСТИ

- 1 ЕКИПИРАНСТВО И ПОЛИТИКА НА ЗАДРЖУВАЊЕ НА КАДАРОТ
- 2 ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА ВРАБОТЕНИТЕ И КОНТИНУИРАНО УЧЕЊЕ
- 3 СТАНДАРДИ ЗА ПРЕВЕДУВАЊЕ И ТОЛКУВАЊЕ
- 4 КОМПЛЕТИРАЊЕ НА СИСТЕМИТЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КВАЛИТЕТ
- 5 СПРОВЕДЕВУВАЊЕ НА ЗАЕДНИЧКА РАМКА ЗА ОЦЕНКА ВО СОБРАНИЕТО (КАФ)
- 6 СПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ ВО РАБОТНИТЕ ПРОЦЕСИ И ФУНКЦИОНИРАЊЕТО
- 7 ЕНЕРГЕТСКИ ЕФИКАСЕН ПАРЛАМЕНТ
- 8 ПАРЛАМЕНТ БЕЗ ХАРТИЈА
- 9 ЗДРАВЈЕ И ЗАШТИТА ПРИ РАБОТА
- 10 СЕБЕ-ЕВАЛУАЦИЈА
- 11 РЕВИЗИЈА И КОНТРОЛА

ПОПОЛНЕТИ ИСПРАЗНЕТИ РАБОТНИ МЕСТА
20% ОД ВРАБОТЕНИТЕ ДА КОРИСТАТ СРЕДСТВА ЗА СТРУЧНО И
ПРОФЕСИОНАЛНО УСОВРШУВАЊЕ
ВОВЕДЕНИ ИСО СТАНДАРД 14000
НАМАТУВАЊЕ НА ПОТРОШУВАЧКАТА НА ЕНЕРГИЈА
НАМАТУВАЊЕ НА ХАРТИЈА ЗА ПРИНТАЊЕ
СПРОВЕДЕВУВАЊЕ НА КАФ ПЛАНОТ ЗА ПОДОБРУВАЊЕ НА
СОСТОЈБАТА
СПРОВЕДЕВУВАЊЕ НА СТРАТЕГИЈАТА ЗА РИЗИЦИ И РЕГИСТАРОТ ЗА
РИЗИЦИ

бр. 32 - 41 79/3
19.08.2014

Претседател на Буџетскиот совет на
Собранието на Република Северна Македонија
г. Антонијо Милешоски

*